

Behörde / Amt:	Kulturbehörde Amt Kultur
Stellenanzahl:	1
Stellenkategorie:	Stelle
Amtsbezeichnung:	Tarifbeschäftigte bzw. Tarifbeschäftigter
Stellenwertigkeit:	EGr. 13 TV-L (Informationen zur Bezahlung)
Tätigkeit:	Mitarbeit in einem zeitlich befristeten Projekt: Durchführung des INTERREG-Projektes Co2o1Bricks und Abschluss der Aktivitäten im Zusammenhang mit dem Klimaschutzprogramm aus denkmalpflegerischer Sicht
Führungsposition:	nein
Arbeitsumfang:	Vollzeit
Besetzungstermin:	sofort
Beschäftigungsdauer:	bis zum 31.03.2014
Bewerbungsschluss:	03.08.2012
Stellennummer:	67428

Allgemeine Hinweise

Die Kulturbehörde trifft ihre Personalentscheidungen nach Eignung, Befähigung und Leistung. Sie begrüßt es, wenn sich der Anteil von Frauen und Migrantinnen bzw. Migranten – vor allem in qualifizierten Positionen – erhöht und fordert diese nachdrücklich auf, sich zu bewerben.

Welche Aufgaben erwarten Sie?

Zu Ihren Aufgaben gehören:

Maßnahmen zur Energieeinsparung und damit Verbesserung des Klimaschutzes bedingen bei konventioneller Herangehensweise das Aufbringen eines Wärmedämmverbundsystems auf der Außenfassade der Gebäude und damit erhebliche Veränderungen des Erscheinungsbildes sowie der Identität ganzer Denkmalschichten und Stadtteile in Deutschland und Europa. Hier sind Modelle zu entwickeln, die ganzheitlich auf die Gebäude eingehen und Lösungen aufzeigen, die die Belange von Klimaschutz und Denkmalschutz in Einklang bringen und im Massenwohnungsbau einsetzbar sind. Zu diesem Zweck führt das Denkmalschutzamt als Leadpartner das INTERREG-Projekt Co2o1Bricks durch, das Lösungsansätze auf internationaler Ebene im Spannungsfeld von Denkmalschutz und

Klimaschutz erarbeitet.

Im Einzelnen umfassen die Aufgaben:

- Koordinierung der Aufgaben der internationalen Partner im Arbeitspaket 4 „Technische Innovationen“ des INTERREG-Projektes Co2olBricks,
- Umsetzung der im Projekthandbuch vorgegebenen Handlungsschritte,
- Umsetzung der Hamburger Aufgaben im Arbeitspaket 4 „Technische Innovationen“ des INTERREG-Projektes Co2olBricks (insbesondere Koordinierung des Hamburger Pilotprojektes unter Beteiligung verschiedener Akteure, Umsetzung des Forschungsvorhabens und praktische Betreuung),
- Übertragung von Ergebnissen und Erkenntnissen aus dem Arbeitspaket 4 „Technische Innovationen“ in weitere Arbeitspakete und auf die Hamburger Ebene,
- Repräsentieren des Projektes auf nationaler und internationaler Ebene sowie
- Erstellung von Veröffentlichungen und Kommunikation der Ergebnisse.

Abschluss der Aktivitäten im Rahmen des Klimaschutzprogramms des Senats, insbesondere Begleitung der Untersuchungen die im Auftrag des Denkmalschutzamtes durchgeführt werden (Bewertung beispielhafter Backsteingebäude in Bezug auf Verbesserung der energetischen Eigenschaften unter Berücksichtigung der am Markt verfügbaren Produkte).

Das erwarten wir von Ihnen

Ausbildung, Fachkenntnisse:

Abgeschlossenes Hochschulstudium (Universität) der Architektur, des Bauingenieurwesens, der Stadtplanung mit bau- und kunstgeschichtlichem Schwerpunkt oder ein vergleichbares Studium.

- Praktische Erfahrungen mit Technologien, Berechnungsmethoden, Rechts- und Fördervorschriften zur energetischen Sanierung von Gebäuden,
- praktische Erfahrungen auf dem Gebiet von Denkmalschutz und Denkmalpflege
- Erfahrungen in der Durchführung von EU Projekten,
- gute EDV-Kenntnisse und -Fähigkeiten (MS Office/Windows XP),
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift und
- Erfahrungen in Gremienarbeit.

Methodische und soziale Kompetenz:

- Engagement, Belastbarkeit, Flexibilität und Empathie,
- Bereitschaft, Dienstreisen auch ins Ausland wahrzunehmen,
- ausgeprägte Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit,
- Strategisches und konzeptionelles Denken,
- selbstständiges Arbeiten im Team,
- Gewandtheit in Wort und Schrift und
- Verhandlungsgeschick.

Behördenansprechpartner/in und Adresse für die Bewerbung

Für Auskünfte steht Ihnen Herr Frank Pieter Hesse, Tel.: 428 24-701, gern zur Verfügung.

Weitere Informationen zum Projekt erhalten Sie zudem hier: <http://www.co2olbricks.eu/>.

Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (der Hinweis auf die Personalakte genügt nicht) und der Erklärung, dass Sie mit der Einsicht in Ihre Personalakte einverstanden sind, richten Sie bitte an die

Freie und Hansestadt Hamburg
Kulturbehörde
Personal -B239-
Kennziffer:8/2012
Große Bleichen 30
20354 Hamburg.